

Huishoudelijk Reglement van de Partij Westvoorne

Artikel 1. Vergaderorde en wijze van stemmen

1. De agenda en/of het afhandelingvoorstel wordt op voorstel van de vergadervoorzitter aan het begin van de vergadering vastgesteld.
2. Indien een agendapunt een verkiezingsprogramma, resolutie, reglement of ander schriftelijk besluit betreft, formuleert diegene, die tot het bijeenroepen van de vergadering bevoegd is, bij de uitnodiging de voorstellen waarover wordt beraadslaagd, behoudens andersluidende bepalingen in het huishoudelijk reglement.
3. Voorstellen, moties en amendementen worden schriftelijk en behoudens andersluidende bepalingen in dit reglement uiterlijk één week voor de vergadering ingediend door stemgerechtigde deelnemers aan de vergadering. Later ingediende voorstellen, moties en subamendementen kunnen op voorstel van de vergadervoorzitter in behandeling worden genomen, mits zij worden ingediend en ondertekend door ten minste vijf stemgerechtigde deelnemers aan de vergadering.
4. (Sub)amendementen zijn ontoelaatbaar indien zij een strekking hebben tegengesteld aan het voorstel waarop zij betrekking hebben, of indien er tussen de inhoud van het (sub)amendement en die van het voorstel geen rechtstreeks verband bestaat.
5. De vergadervoorzitter is ten aanzien van de in dit artikel lid 2 bedoelde voorstellen, moties en (sub)amendementen bevoegd tot verbetering van onduidelijkheden en tot samenvoeging indien de strekking gelijk is.
6. Stemmingen vinden plaats door handopsteken, tenzij de stemming personen of persoonlijke belangen betreft, in welk geval geheime stemming plaatsvindt langs schriftelijke of elektronische weg. De vergadervoorzitter kan ook in andere gevallen schriftelijke of elektronische stemming doen plaatsvinden. Tenzij de reglementen anders bepalen beslist de volstreekte meerderheid (meer dan 50%) van de geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen tellen niet mee. Indien bij stemming over zaken de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
7. Indien bij de verkiezing van personen slechts één kandidaat is gesteld, wordt deze bij acclamatie verkozen verklaard tenzij stemming wordt verlangd. Indien een volstreekte meerderheid (meer dan 50%) zich uitspreekt tegen de verkiezing van de kandidaat blijft de plaats onvervuld en wordt de vervulling van de plaats opnieuw geagendeerd voor de eerstvolgende vergadering. Het bestuur treft zo nodig voorzieningen in afwachting van de vervulling van de vacante plaats.
8. De vaststelling van de kandidatenlijst voor een vertegenwoordigend lichaam geschiedt door stemming per plaats, te beginnen bij de eerste plaats op de lijst met inachtneming van de bepalingen inzake de uitslag van een ledenraadpleging. Voor een plaats zijn kandidaat degene die op de ontwerplijst voor deze plaats wordt voorgesteld en degenen die ter vergadering als tegenkandidaten worden voorgesteld. Tegenkandidaten kunnen zijn diegenen die op de ontwerplijst op een lagere plaats zijn voorgesteld, dan wel kandidaten die vermeld staan op de alfabetische lijst van niet geplaatsten. Indien geen tegenkandidaten gesteld worden, wordt de voor die plaats voorgestelde kandidaat bij acclamatie verkozen verklaard, zonder dat stemming kan worden verlangd. Bij twee of meer kandidaten voor één plaats vindt schriftelijke stemming plaats. Wanneer in de eerste ronde geen van de kandidaten meer dan 50% van de geldig uitgebrachte stemmen heeft behaald vindt herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen op zich hebben verzameld. Bij herstemming geldt dat de kandidaat die een volstreekte meerderheid heeft behaald is verkozen. Wanneer in de herstemming de stemmen staken, beslist het lot. Indien een tegenkandidaat verkozen wordt verklaard, schuiven de voor de betrokken plaats op de ontwerplijst voorgestelde kandidaat en de daarop volgende kandidaten op naar de telkens volgende lagere plaats op de ontwerplijst.

Artikel 2. Wijze van communicatie

Het aankondigen en convoceren van vergaderingen geschiedt met behulp van reguliere post of digitale post. Wanneer het digitaal verzonden bericht niet bezorgd kan worden en geretourneerd wordt, dient de aankondiging of convocatie alsnog per reguliere post te worden nagezonden.

Artikel 3. Lidmaatschap

1. Aanmelden

1. Iemand die tot de vereniging wil toetreden, meldt zich aan bij het partijbestuur. Dit kan gebeuren door een van de bestuursleden direct te benaderen of door het daartoe ontworpen aanmeldingsformulier per post of E-mail naar het partijsecretariaat te sturen.
2. Indien door een lid van het bestuur – binnen een maand na toezending van de mededeling van aanmelding – bezwaar wordt aangetekend, neemt het bestuur binnen zestig dagen na aanmelding een besluit. (zie ook artikel 11)
3. Een nieuw lid verkrijgt actieve en passieve ledenrechten direct nadat zijn contributiebetaling in het bezit van het bestuur is.

2. Bemiddeling en toezicht

1. Maatregelen als bedoeld in artikel 5 lid 10 en artikel 7 van de statuten worden genomen door het bestuur. Schriftelijke verzoeken kunnen worden ingediend door een raadsfractie, of op eigen initiatief van het bestuur.
2. Het bestuur laat verzoekers na ontvangst van het verzoek onverwijld weten in hoeverre het op het verzoek wil ingaan. Het kan desgewenst voorlopige voorzieningen treffen. Een afwijzing van het verzoek wordt met redenen omkleed.
3. Een verzoek wordt slechts in behandeling genomen als het voldoet aan tenminste de volgende drie zorgvuldigheidseisen:
 - a. het omschrijft welke statutaire of reglementaire bepaling dan wel welk besluit of belang van de vereniging wordt aangetast of bedreigd, en op welke feiten en omstandigheden deze stelling gebaseerd is;
 - b. het deelt mee in hoeverre het betrokken lid of orgaan in de gelegenheid is gesteld zich te rechtvaardigen en hoe van deze gelegenheid gebruik is gemaakt;
 - c. het omschrijft welke maatregelen naar het oordeel van de verzoekers genomen dienen te worden.
4. In geval de beoogde maatregel het roeyement dan wel het terugroepen van een volksvertegenwoordiger uit één of meer van zijn of haar functies is, neemt het bestuur zijn beslissing op advies van een Commissie van Goede Diensten. (zie ook artikel 11).
5. Het bestuur neemt een besluit tot maatregelen als bedoeld in dit artikel 3.2 lid 1 zo mogelijk binnen drie maanden nadat het initiatief daartoe is genomen dan wel het verzoek daartoe is ontvangen.
6. Maatregelen van tijdelijke aard hebben een geldingsduur van maximaal zes maanden, met dien verstande dat het verloop van deze termijn naderhand genomen rechtsgeldige besluiten niet aantast.
7. Het bestuur deelt maatregelen als bedoeld in dit artikel 3.2 lid 1 schriftelijk en met redenen omkleed aan alle belanghebbenden mede.

Artikel 4. Kandidaatstelling voor vertegenwoordigende lichamen

1. In dit artikel 4 en in artikel 5 wordt verstaan onder:

- a. *verkiezingen*: de verkiezingen voor de gemeenteraad en andere vertegenwoordigende lichamen;

- b. *bestuur*: het verenigingsorgaan dat op grond van de statuten is belast met de voorbereiding van de deelname aan de verkiezingen;
- c. *kandidatenlijst*: de vanwege de vereniging in te dienen kandidatenlijst voor de verkiezingen;
- d. *interne bereidverklaring*: het door het bestuur opgestelde en door een lid ingevulde en ondertekende formulier, waaruit blijkt dat dit lid bereid is tot het aanvaarden van een plaats op de lijst onder de in het formulier vermelde voorwaarden;
- e. *gedragscode*: het door het bestuur opgestelde en door een lid ondertekende formulier, waaruit blijkt dat dit lid zich conformeert aan de gestelde regels betreffende integriteit;
- f. *adviescommissie kandidaatstelling*: een door het bestuur ingestelde commissie, belast met het opsporen van potentiële kandidaten voor de verkiezingen en het uitbrengen van een advies betreffende de ontwerp-kandidatenlijst (zie ook art 12);
- g. *alfabetische lijst van niet-geplaatsten*: een lijst van kandidaten, alfabetisch op achternaam gerangschikt, die door het bestuur of de adviescommissie kandidaatstelling niet zijn geplaatst op de ontwerp-kandidatenlijst, en wel zijn toegelaten tot de kandidaatstellingsprocedure.
2. Het bestuur stelt ten behoeve van de verkiezingen een schema van voorbereiding op, dat tijdig wordt gepubliceerd.
3. Het in dit artikel 4 lid 2 bedoelde schema vermeldt de uiterste datum waarvoor het bestuur na overleg met de betrokken fractie een fractieprofiel opstelt en publiceert. Het fractieprofiel bevat een advies betreffende de gewenste samenstelling van de fractie en de eisen waaraan de kandidaten moeten voldoen.
4. Het in dit artikel 4 lid 2 bedoelde schema vermeldt de uiterste datum waarvoor leden bij het bestuur kunnen worden aangemeld met het oog op de toezending van de door het bestuur opgestelde interne bereidverklaring en gedragscode. Indien bij een aanmelding als hiervoor sprake is van een omvangrijke, onduidelijke of onvolledige aanmelding kan het bestuur of de adviescommissie bepalen dat de aanmelding slechts in behandeling wordt genomen als zij ondertekend of meeondertekend is door het lid of de leden die worden aangemeld.
5. De interne bereidverklaring en de gedragscode worden door het bestuur tijdig toegezonden aan de leden wier aanmelding in behandeling is genomen. Het in dit artikel 4 lid 2 bedoelde schema vermeldt de uiterste datum waarvoor deze interne bereidverklaring en gedragscode dienen te zijn ingezonden bij het bestuur.
6. Het bestuur stelt in voorkomend geval op basis van de adviescommissie kandidaatstelling uit de leden die de interne bereidverklaring en de gedragscode hebben afgegeven een gemotiveerde rangordening op, die ten hoogste het aantal namen bevat dat gelet op de Kieswet op de kandidatenlijst geplaatst kan worden. Deze rangordening vormt de ontwerp-kandidatenlijst, welke tijdig wordt toegezonden aan de vergadering die bevoegd is tot het vaststellen van de kandidatenlijst.
7. De leden die de interne bereidverklaring en de gedragscode hebben afgegeven maar niet op de ontwerp-kandidatenlijst geplaatst zijn, worden geplaatst op de zogenoemde alfabetische lijst van niet geplaatsten, welke lijst tegelijk met de ontwerp-kandidatenlijst wordt toegezonden aan de in dit artikel 4 lid 6 en lid 8 bedoelde vergadering.
8. De tot het vaststellen van de kandidatenlijst bevoegde vergadering stelt uiterlijk zes weken voor de wettelijke kandidaatstellingsdatum de kandidatenlijst vast uit de leden die vermeld zijn op de ontwerp-kandidatenlijst dan wel de alfabetische lijst van niet geplaatsten.
9. Het bestuur dat een ontwerp-kandidatenlijst opstelt, dan wel de adviescommissie kandidaatstelling indien die voor het opstellen van een kandidatenlijst is ingesteld, kan een kandidaat (inclusief kandidaat lijsttrekkers) weigeren, indien te verwachten is dat deze kandidaat ernstige schade zal berokkenen aan het aanzien van de partij. Een dergelijke beslissing over het niet toelaten van een kandidaat tot de kandidaatstelling dient tenminste vijf weken genomen te worden voor de vaststelling van de kandidatenlijst in de bevoegde vergadering. Een dergelijke

beslissing heeft geen opschortende werking ten aanzien van het bekend maken van de ontwerpkeuzelijst en het opstellen van de ontwerpkeuzelijst.

10. De kandidaat op wie een beslissing als bedoeld in dit artikel 4 lid 9 van toepassing is, wordt daarvan onverwijld schriftelijk op de hoogte gebracht, onder vermelding van de redenen.

11. De kandidaat kan binnen een termijn van een week schriftelijk beroep aantekenen bij het partijbestuur tegen de beslissing om hem of haar te weigeren als kandidaat.

12. Het bestuur stelt onverwijld het in dit artikel 4 lid 11 bedoelde beroepsschrift in handen van de door het bestuur ingestelde Beroepscommissie. (zie artikel 11)

Artikel 5. Bestuursleden die tevens kandidaat zijn voor vertegenwoordigende lichamen

1. Indien leden van het bestuur een interne bereidverklaring hebben afgegeven nemen zij gedurende de verdere procedure geen deel aan de bestuurshandelingen met betrekking tot de kandidaatstelling, tot aan het moment waarop de kandidatenlijst is vastgesteld.

2. De daartoe bevoegde vergadering voorziet in elk geval in aanvulling van het bestuur met tijdelijke bestuursleden indien minder dan drie bestuursleden resteren voor de kandidaatstellingswerkzaamheden.

3. Indien het bepaalde in dit 5 artikel lid 2 niet tot een voldoende aanvulling van het bestuur leidt, kan het bestuur dispensatie verlenen voor het bepaalde in dit artikel 5 lid 1.

Artikel 6. Binding aan het verkiezingsprogramma

1. Een lid van een fractie in een vertegenwoordigend lichaam is gebonden aan het desbetreffende verkiezingsprogramma, tenzij hij/zij schriftelijk een zwaarwegend persoonlijk voorbehoud heeft kenbaar gemaakt vóór vaststelling van de kandidatenlijst.

2. De in dit artikel 6 lid 1 bedoelde binding wordt opgeheven, wanneer het afleggen van verantwoording over een afwijking van het verkiezingsprogramma niet leidt tot de terugroeping van het betrokken fractielid.

Artikel 7. Toetreden tot bestuurscolleges

1. Indien de fractie in een vertegenwoordigend lichaam met (een) andere fractie(s) overeenstemming heeft bereikt over een collegeprogramma, legt zij voordat zij tot ondertekening overgaat verantwoording af jegens de bevoegde vergadering over het bereikte onderhandelingsresultaat.

2. Een vertegenwoordiger van het bestuur woont de binnen verenigingsverband te voeren selectiegesprekken met kandidaten voor het college bij met adviserende stem. Deze vertegenwoordiger voorziet de desbetreffende ledenvergadering tijdig van informatie.

3. Voor zover het collegeprogramma afwijkt van het verkiezingsprogramma, vormt het in plaats van het verkiezingsprogramma de basis voor het handelen van de betrokken leden en organen, totdat de fractie haar steun aan het collegeprogramma intrekt.

Artikel 8. Gelijke vertegenwoordiging

In het algemeen en in het bijzonder bij afvaardigingen en dergelijke wordt door het bestuur gestreefd naar een gelijke vertegenwoordiging van vrouwen en mannen.

Artikel 9. Geldmiddelen

1. Het bestuur regelt de tarieven en de inning van de contributies en donaties. Het bestuur zorgt dat leden en donateurs van de vereniging van deze regeling op de hoogte worden gesteld.

2. De vereniging heeft een verkiezingsfonds. De middelen voor deze fondsen worden verkregen uit een door het bestuur vast te stellen bedrag uit de contributieopbrengst alsmede uit vrijwillige bijdragen, schenkingen en andere inkomsten.

3. Uit de middelen van het verkiezingsfonds worden de verkiezingen georganiseerd.

4. De kascommissie, als bedoeld in artikel 6 lid 6 van de statuten, brengt jaarlijks verslag van haar bevindingen uit aan het bestuur. Het bestuur brengt deze verslagen jaarlijks ter kennis van de algemene ledenvergadering.

Artikel 10. Jongerenorganisatie

De jongerenorganisatie, wanneer en zodra deze binnen de Partij Westvoorne is opgericht, dient jaarlijks een verslag van haar werkzaamheden in bij het bestuur. Dit verslag wordt gelijktijdig met het jaarlijkse verslag van het bestuur ter kennis gebracht van de ledenvergadering.

Artikel 11. Beroepscommissie (commissie van Goede Diensten)

Werkwijze:

- a. De Beroepscommissie wordt aangewezen door het Bestuur
- b. De Beroepscommissie wijst uit haar midden een voorzitter aan.
- c. De Beroepscommissie regelt zelf haar werkzaamheden. Indien een bindende uitspraak wordt gedaan zoals bedoeld in artikel 9 lid 2 van de statuten, geeft de commissie aan op welke gronden deze tot stand is gekomen.
- d. Alvorens een bindende uitspraak te doen, stelt de Beroepscommissie de desbetreffende persoon, alsmede het desbetreffende orgaan of fractie in de gelegenheid gehoord te worden.

Beroep kan ingediend worden tegen verschillende zaken. Voor ieder beroep geldt dezelfde richtlijn:

- a) (Lidmaatschap 3.1.2) Tegen een afwijzend besluit staat beroep open bij de Beroepscommissie binnen dertig dagen na ontvangst van de mededeling.
 - b) (volksvertegenwoordiger 3.2.7) Tegen een besluit van het bestuur staat beroep open bij de Beroepscommissie binnen dertig dagen na ontvangst van de mededeling.
 - c) (weigeren kandidaat 4.10) Tegen een afwijzend besluit staat beroep open bij de Beroepscommissie binnen dertig dagen na ontvangst van de mededeling.
 - d) (onregelmatigheid ledenvergadering 16.1.1.) Een lid kan binnen drie dagen na de vaststelling van de uitslag van een ledenraadpleging bezwaar maken bij de Beroepscommissie tegen onregelmatigheden bij de ledenraadpleging.
- 1) De Beroepscommissie doet uiterlijk zestig dagen na ontvangst van een beroep na hoor en wederhoor een voor alle betrokkenen bindende uitspraak.
 - 2) Een beroep heeft opschortende werking. De Beroepscommissie deelt per aangetekende brief haar beslissing aan de betrokkene(n) mee en stelt het bestuur van deze beslissing op de hoogte.
 - 3) De uitspraak van de Beroepscommissie wordt onverwijld schriftelijk kenbaar gemaakt aan de betrokkene (en indien nodig aan het bestuur of adviescommissie zoals bedoeld in artikel 4 lid 9.) De uitspraak is vertrouwelijk en niet vatbaar voor hoger beroep.

Commissie van Goede Diensten,

bestaande uit drie leden: één lid aan te wijzen door het in het geding zijnde verenigingslid of -orgaan, één lid aan te wijzen door het bestuur en één lid door de twee voornoemde leden gezamenlijk. De Commissie van Goede Diensten regelt haar eigen werkzaamheden en hoort alle betrokkenen, onder wie in voorkomende gevallen de betrokken fractie. Zij brengt binnen twee maanden advies uit aan het bestuur.

Artikel 12. Kandidaatstelling adviescommissie

1. Omschrijving:

Het bestuur kan ten behoeve van de voorbereidende werkzaamheden inzake de kandidatenlijsten voor de verkiezingen een adviescommissie instellen.

2. Taken:

De adviescommissie adviseert het bestuur bij het opstellen van de ontwerp-kandidatenlijst voor de desbetreffende verkiezingen. Hieronder vallen het scouten en werven van kandidaten en hen toetsen aan vooraf geformuleerde kwaliteitseisen en aan een advies over de meest gewenste samenstelling van de fractie.

3. Samenstelling:

a. Het bestuur bepaalt het aantal leden van de adviescommissie. De leden van de adviescommissie, onder wie één lid van het bestuur, worden benoemd door het bestuur. De adviescommissie kiest een voorzitter uit haar midden.

b. Bij de samenstelling wordt gelet op ervaring met bestuurlijk werk en diversiteit in culturele, regionale en maatschappelijke achtergrond.

4. Werkwijze:

a. De adviescommissie regelt in overleg met het bestuur haar werkzaamheden. Bij het uitbrengen van haar advies aan het bestuur inzake de ontwerp-kandidatenlijst bedoeld in dit artikel 12 lid 2 geeft de commissie aan op welke gronden het advies tot stand is gekomen.

b. Een delegatie van de adviescommissie is bevoegd aanwezig te zijn bij de vergadering van het bestuur waarin de ontwerp-kandidatenlijst behandeld wordt om aldaar haar advies mondeling toe te lichten.

Artikel 13. Algemene ledenvergadering

1. Convoceren:

a. De aankondiging van de algemene ledenvergadering dient tenminste drie weken voor de vergadering bij de leden te zijn bezorgd.

b. De schriftelijke uitnodiging voor een algemene ledenvergadering, de agenda en eventuele voorstellen dienen uiterlijk zeven dagen vóór de vergadering bij de leden te zijn bezorgd. Indien ter vergadering schriftelijke besluitvorming dient plaats te vinden, worden de voorstellen uiterlijk twee weken voor de vergadering bij de leden bezorgd;

c. In onvoorziene, spoedeisende gevallen kan van de in dit artikel 13 sub a en sub b genoemde termijnen worden afgeweken, met dien verstande dat de aankondiging annex uitnodiging, agenda en eventuele voorstellen uiterlijk twee dagen vóór de extra vergadering bij de leden dienen te zijn bezorgd.

2. Het bestuur moet binnen een maand na ontvangst van een schriftelijk verzoek daartoe met opgave van het te behandelen onderwerp een algemene ledenvergadering beleggen indien dit door tien procent van de leden wordt verlangd.

3. In het laatste kalenderkwartaal houdt de vereniging een algemene ledenvergadering waarop het werkplan en de begroting voor het daarop volgende jaar worden vastgesteld.

4. In het eerste kalenderkwartaal vindt een algemene ledenvergadering plaats waarin:

a. het beleid van het bestuur in het voorafgaande kalenderjaar wordt besproken;

b. de door de zittende kascommissie aan de hand van betalingsbewijzen gecontroleerde financiële rekening over het voorgaande kalenderjaar wordt vastgesteld;

c. de nieuwe leden van het bestuur en de kascommissie worden gekozen.

5. In het jaar voorafgaande aan de gemeenteraadsverkiezingen stelt de algemene ledenvergadering tijdig en achtereenvolgens vast:

a. op welke wijze in de gemeente aan de verkiezingen wordt deelgenomen;

b. een tijdschema voor de vaststelling van het verkiezingsprogramma en de kandidatenlijst, conform artikel 4, 5 en 17 van het huishoudelijk reglement, binnen de door het bestuur aangegeven termijnen. Voor de ledenvergaderingen die betrekking hebben op het onder dit artikel 13 sub a en b genoemde zijn de termijnen uit dit artikel 13 lid 5 sub a en b van toepassing.

Artikel 14. Bestuur

1. Het bestuur wordt voor een periode van maximum vijf jaar gekozen.
2. De leden van het bestuur treden af op de jaarvergadering, maar zijn terstond herkiesbaar. Bij tussentijds aftreden van een lid kan de algemene ledenvergadering in de opgevallen plaats voorzien, mits het onderwerp is geagendeerd.

Artikel 15. Fracties

1. Een fractie in een vertegenwoordigend lichaam geeft in beginsel aan een lid van het bestuur de gelegenheid tot het met raadgevende stem bijwonen van haar vergaderingen.
2. De leden van een fractie van de vereniging in een vertegenwoordigend lichaam spannen zich in om zo goed mogelijke contacten te onderhouden met de organen, de leden en de kiezers van de vereniging. Alsmede met andere burgers, burgerorganisaties en verenigingen.
3. De fractie van de vereniging in een vertegenwoordigend lichaam legt minimaal één keer per jaar daarvan verantwoording af aan de algemene ledenvergadering.
4. De fractie kiest uit haar midden een voorzitter en een secretaris.

Artikel 16. Ledenraadpleging

1. Uitschrijven:
 - a. In de gevallen waarin de statuten dit voorschrijven, in geval 10% van de leden daarom verzoekt, alsmede in andere gevallen wanneer het bestuur daartoe besluit, stelt het bestuur de leden in de gelegenheid door middel van een schriftelijke, telefonische en/of elektronische ledenraadpleging hun stem uit te brengen met betrekking tot een enkelvoudig voorstel of tot de verkiezing van een kandidaat.
 - b. Het houden van een ledenraadpleging is niet toegestaan indien het gaat om uitspraken van de beroepscommissie, meervoudige beslissingen zoals verkiezingsprogramma's, kandidatenlijsten, de rechtspositie van het personeel van de partij of van bezoldigde bestuurders, dan wel besluiten over deelname aan een college van Burgemeester en Wethouders.
 - c. De ledenraadpleging die bedoeld is om een lijsttrekker aan te wijzen wordt op een zodanig tijdstip gehouden, dat de uitslag bekend is op een moment waardoor de beoogd lijsttrekker in de gelegenheid is advies uit te brengen aan de commissies die zich ten behoeve van het desbetreffende bestuur bezighouden met het opstellen van het ontwerpverkiezingsprogramma en de ontwerp-kandidatenlijst.
 - d. Het bestuur stelt regels vast ten aanzien van de financiële middelen ten behoeve van de door de deelnemende kandidaten te voeren campagnes. De kandidaten zijn verplicht deze regels na te leven.
 - e. Het bestuur draagt zorg voor de formulering van het voorstel en voor de presentatie van de kandidaten, zoals bedoeld in artikel 15 lid 1 sub a.
 - f. Het bestuur ziet erop toe dat de stemming in het kader van de ledenraadpleging geheim blijft en gegeven de actuele stand van de beschikbare communicatietechnieken op de meest efficiënte en minste voor misbruik vatbare wijze plaatsvindt.
 - g. Het stembiljet wordt in een aparte zending op naam aan de leden toegezonden. Het stembiljet is vergezeld van duidelijke en objectieve informatie over de inhoud van het voorstel en de wijze waarop alsmede de termijn waarbinnen de stem per post of in voorkomend geval telefonisch dan wel elektronisch kan worden uitgebracht.

h. De in dit artikel lid g bedoelde termijn bedraagt ten minste acht dagen met inbegrip van de datum van verzending van de stembiljetten.

i. Een per post uitgebrachte stem is slechts geldig als zij is voorzien van de handtekening van de stemgerechtigde.

j. Onmiddellijk na het sluiten van een ledenraadpleging wordt de telling verricht door een stembureau dat door het bestuur is aangewezen. De uitslag wordt openbaar gemaakt.

k. Indien het aantal geldig uitgebracht stemmen minder bedraagt dan 15% van het aantal stemgerechtigde leden, wordt de uitslag niet geldig verklaard. De lijsttrekker zal dan rechtstreeks tijdens een algemene ledenvergadering door de leden worden gekozen.

1. Bevoegdheden van de beoogde lijsttrekker:

De beoogd lijsttrekker is bevoegd het desbetreffende bestuur te adviseren over het conceptverkiezingsprogramma en de conceptkandidatenlijst voordat deze door het bestuur ter besluitvorming aan de desbetreffende vergadering worden voorgelegd.

De beoogd lijsttrekker heeft het recht op de vergadering(en), waarop het verkiezingsprogramma en de kandidatenlijst definitief worden vastgesteld, zijn of haar visie hierop kenbaar te maken voorafgaande aan de stemming hierover.

Artikel 17. Ingangsdatum van het huishoudelijk reglement

Het huishoudelijk reglement van de vereniging treedt in werking op de dag dat het door de algemene ledenvergadering is aangenomen.

2. Wijzigingen op het huishoudelijk reglement treden in werking een maand nadat de algemene ledenvergadering ze heeft vastgesteld, tenzij bij de vaststelling anders is bepaald.

3. Alle bepalingen en maatregelen van organisatie blijven gelden totdat zij door andere zijn vervangen, hetgeen geschied moet zijn uiterlijk zes maanden nadat de algemene ledenvergadering de reglementen heeft vastgesteld.

4. Het huishoudelijk reglement is, op grond van artikel 16 lid 5 van de statuten, vastgesteld door de algemene ledenvergadering volgend op die van 5 oktober 2009.